

**Poste en CDD pour remplacement de congé parental à pourvoir à partir du 08 janvier 2024**  
 Pour répondre à cette annonce : envoyer un CV + LM adressé à Mme La Présidente à l'adresse :  
[lbaychere@francas11.fr](mailto:lbaychere@francas11.fr)

Intitulé
<b>Responsable d'un espace éducatif</b>
Nature du poste
Chargé-e de diriger et de gérer un espace éducatif Animer et développer des projets d'animations locaux
Conditions d'exercice
CDD pour une durée de 5 mois Il/Elle intervient dans les locaux de l'association à Carcassonne au sein de l'Espace Éducatif Il/Elle effectue 35 heures hebdomadaires Contrat CDD Indice 300 convention collective ECLAT : salaire 2082.50€ brut/mois L'emploi du temps peut être modifié en fonction des besoins du service. Occasionnellement travail le week-end et en soirée possible. Il/Elle agit sous l'autorité de la coordinatrice départementale de l'association Il/Elle sera chargé de diriger et de gérer un espace éducatif (Réglementation - Finances – Equipe - Partenaires - Familles) Il/Elle travaille en autonomie et bénéficie d'une capacité d'adaptation dans ses mises en œuvre soumise à un contrôle ponctuel hiérarchique.
Compétences requises
<p><b>Niveau BAC</b>  <b>BAFA</b>  <b>BPJEPS-LTP ou autre BPJEPS avec UC de Direction</b>  <b>Permis B obligatoire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaissance des mouvements d'Éducation Populaire et de l'action générale de la fédération des Francas et de son projet.</li> <li>• Maîtriser la méthodologie de projets et être apte à les conduire.</li> <li>• Bonne connaissance des logiciels courants (texte, tableur, composition graphique...)</li> <li>• Avoir une bonne maîtrise des écrits professionnels et savoir rendre compte (évaluation et bilan).</li> <li>• Connaître les règles de gestion administratives et budgétaire</li> <li>• Connaissance de la réglementation Jeunesse et Sport relatif aux Accueils Collectifs de Mineurs (ACM).</li> <li>• Avoir des connaissances sur les actions et dispositifs enfance/jeunesse et des politiques publiques (politiques éducatives)</li> <li>• Avoir une bonne connaissance des publics adolescents.</li> <li>• Savoir travailler en concertation, en complémentarité d'une équipe et en réseau.</li> <li>• Être imaginatif·ve et créatif·ve.</li> </ul>
Missions principales
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Gérer un espace éducatif accueillant principalement des jeunes adolescent·es (11-17ans) sur le secteur du centre-ville de Carcassonne (quartier situé en Contrat de Ville)           <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordonner, avec son équipe, le projet de la structure et les projets d'animation locaux projets d'animations dans le cadre de dispositifs de prévention du décrochage scolaire, d'actions éducatives en milieu scolaire, d'accompagnement à la scolarité et d'un centre de loisirs éducatifs (élaboration – mise en œuvre – évaluations),</li> <li>• Entretenir les liens de partenariat fort avec les collèges du secteur, les structures locales et participer à des rencontres de réseau (Reaap/PRE/Groupe technique du Contrat de ville...)</li> <li>• Gérer un budget prédéterminé, limité à son périmètre d'action, en lien avec le siège de l'association.</li> </ul> </li> </ul>